

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |  |   |
| No.   | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |   |  |   |
| 1   | Dirección Ejecutiva de la Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos ABG | Reducir el riesgo de introducción y dispersión de especies exóticas a las Islas Galápagos   | Porcentaje promedio de carga, equipaje y medios de transporte inspeccionados   | 100% (mensual)  |
|   |  |   | Número de planes implementados para el control de cuatro especies: mosca de la fruta (MOSCAMED, Caracol Gigante Africano, Mascotas, aedes aegypti) | 4 (trimestral)  |
|   |  | Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos (ABG) | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente  | 8,33% (mensual)   |
|   |  |   | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión  | 8,33% (mensual)   |
|   |  | Incrementar la eficiencia operacional en la Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos (ABG)        | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo   | 20% (mensual)   |
|   |  |   | Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional  | 25% (trimestral)  |
|   |  |   | Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados   | 2,5% (semestral)  |
|   |  |   | Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional   | 1 (semestral)   |
|   |  |   | Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)   | 1% (trimestral)   |
|   |  |   | Incrementar el desarrollo del Talento Humano en la Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos (ABG)            | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales |
|   |  | Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)                       | 15% (trimestral)   |   |
|   |  | Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)   | 20% (trimestral)   |   |
|   |  | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)  | 100% (trimestral)  |   |
|   |  | Índice de rotación de nivel directivo (2016)  | 2% (trimestral)  |   |
| Índice de rotación de nivel operativo (2016)  | 2% (trimestral)  |   |  |   |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |  |   |  |   |

|   |  |  |  |                   |
|---|--|--|--|-------------------|
| 2   | Dirección de Normativa y Prevención para la Bioseguridad | Incrementar la efectividad de la inspección y cuarentena en puertos y aeropuertos MEDIANTE la tecnificación de los puntos de control, incremento de personal, entrenamiento, equipamiento y mejoramiento de infraestructura.   | Porcentaje de medios de transporte aéreos inspeccionados.  | 100% (mensual)    |
|   |  |  | Porcentaje de medios de transporte marítimos del Ecuador continental inspeccionados.   | 100% (mensual)    |
|   |  |  | Porcentaje de medios de transporte marítimos interislas inspeccionados   | 100% (mensual)    |
|   |  |  | Número de equipajes examinados al azar que ingresa desde el continente y se movilizan entre las islas.   | 100% (mensual)    |
|   |  |  | Porcentaje de carga orgánica que ingresa vía marítima desde el continente inspeccionada  | 100% (mensual)    |
|   |  |  | Porcentaje de carga orgánica que ingresa vía aérea desde el continente inspeccionada   | 100% (mensual)    |
|   |  |  | Porcentaje de carga orgánica que se moviliza vía marítima entre islas, inspeccionado   | 100% (mensual)    |
|   |  | Incrementar el control para mejorar la inocuidad y calidad sanitaria, MEDIANTE la regulación, vigilancia y control de la aplicación de buenas prácticas de manufactura (BPM), seguridad alimentaria, inocuidad en la producción primaria de alimentos en la provincia de Galápagos                                   | Porcentaje de capacitaciones realizadas en temas de normativa y prevención   | 100% (mensual)    |
|   |  |  | Porcentaje de inspecciones para informes de cumplimiento de la normativa en la aplicación de procedimientos para la inocuidad en camales existentes                                      | 100% (trimestral) |
|   |  |  | Porcentaje de plantas procesadoras de lácteos inspeccionadas   | 100% (trimestral) |
| 3   | Dirección de Vigilancia y calidad técnica                | Incrementar el control y vigilancia fitosanitaria MEDIANTE la implementación de un sistema de vigilancia, programas y proyectos que apunten a erradicar o mantener con baja prevalencia las plagas cuarentenarias prioritarias en la provincia de Galápagos.   | Número de planes ejecutados para el control de cuatro especies: mosca de la fruta ( <i>Ceratitis capitata</i> ), Caracol Gigante Africano ( <i>Achatina fulica</i> ), Mascotas y hormiga | 4 (trimestral)    |
|   |  |  | Porcentaje de fumigaciones y desratizaciones en domicilios para el control de plagas (ratas, hormigas, cucarachas, avispas, pulgas, garrapatas y mosquitos)                              | 100% (mensual)    |
|   |  | Incrementar el estatus sanitario y el bienestar animal de las especies de interés económico y social MEDIANTE la implementación de un sistema de vigilancia zoonosanitario, programas y proyectos para el manejo y control de éstas especies con el involucramiento del sector productivo y la comunidad en general. | Porcentaje de establecimientos pecuarios inspeccionados  | 100% (mensual)    |
|   |  |  | Número de diseño de muestreo serológico pecuario   | 1 (Anual)         |
|   |  |  | Porcentaje de mascotas esterilizadas   | 100% (semestral)  |
|   |  |  | Porcentaje de mascotas registradas   | 100% (semestral)  |
|   |  |  | Número de muestras de insectos identificados a nivel de familias   | 20 (mensual)      |
| Incrementar la respuesta de diagnóstico como soporte a los procesos agregadores de valor MEDIANTE la implementación de laboratorios con alta tecnología personal especializado y sistema de gestión de calidad para el análisis y diagnóstico de plagas, enfermedades, evaluación de calidad e inocuidad. | Número de fichas técnicas de identificación de plagas    | 6 (trimestral)   |  |                   |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>   |  |  |  |                   |
| Dentro de nuestra estructura no existen procesos desconcentrados /No aplica   |  |  |  |                   |

| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA   |  |   |   |                      |
|---|--|---|---|----------------------|
| 4   | Subdirección de planificación          | Incrementar la eficacia de la Subdirección de Planificación MEDIANTE herramientas de planificación y programación presupuestaria y herramientas de seguimiento y evaluación de proyectos de inversión y procesos institucionales  | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo  | 20% (mensual)        |
|   |  |   | Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados  | 2,5% (semestral)     |
|   |  |   | Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional  | 1 (semestral)        |
|   |  |   | Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)  | 1% (trimestral)      |
| 5   | Subdirección de asesoría jurídica      | Incrementar la eficacia en la gestión de la subdirección de asesoría jurídica MEDIANTE herramientas en la unidad legal especializada y patrocinio jurídico.   | Porcentaje de instrumentos y/o documentos legales despachados a tiempo  | 100% (bimensual)     |
| 6   | Unidad de comunicación social          | Incrementar la comunicación de la ABG hacia la comunidad MEDIANTE la implementación y alimentación de la página web, fortalecimiento de las redes sociales, implementación de campañas de comunicación y concientización, elaboración y difusión de noticias y actividades a través de medios televisivos, radiales e impresos.                             | Número de visitas en redes sociales que cuenta la institución   | 100 (bimensual)      |
|   |  |   | Porcentaje de noticias y boletines emitidos   | 100% (mensual)       |
|   |  |   | Porcentaje de campañas de comunicación institucional  | 100% (trimestral)    |
| 7   | Subdirección Administrativa Financiera | Incrementar la eficiencia en la Subdirección Administrativa Financiera MEDIANTE, la elaboración de un manual de procedimientos administrativos financieros, implementación de un software para la parte administrativa financiera, una adecuada y oportuna planificación de actividades críticas y control del uso adecuado de los recursos institucionales | Porcentaje de procesos publicados en el portal institucional de compras públicas  | 100% (cuatrimestral) |
|   |  |   | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales   | 4% (trimestral)      |
|   |  |   | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente   | 8,33% (mensual)      |
|   |  |   | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión   | 8,33% (mensual)      |
|   |  |   | Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional   | 2,5% (trimestral)    |
|   |  |   | Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)   | 15% (trimestral)     |
|   |  |   | Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)   | 20% (trimestral)     |
|   |  |   | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)  | 100% (trimestral)    |
|   |  |   | Índice de rotación de nivel directivo (2016)  | 2% (trimestral)      |
|   |  |   | Índice de rotación de nivel operativo (2016)  | 2% (trimestral)      |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |  |   | <a href="http://bioseguridadgalapagos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/transparencia/planificacion/2017/03/a4/pac_gpr_abg_2017.pdf">http://bioseguridadgalapagos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/transparencia/planificacion/2017/03/a4/pac_gpr_abg_2017.pdf</a> |                      |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | 31/03/2017  |                      |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |  |   | MENSUAL   |                      |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):                                  |  |   | SUBDIRECCION DE PLANIFICACION   |                      |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |  |   | Ing. Martin espinosa  |                      |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |  |   | <a href="mailto:martin.espinosa@abgalapagos.gob.ec">martin.espinosa@abgalapagos.gob.ec</a>  |                      |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | (05) 2527-414 EXTENSIÓN 181 (Número de teléfono y extensión)  |                      |